

個人情報の開示等の求め

平成 年 月 日

株式会社ニュージャパンナレッジ 代表取締役 殿

株式会社ニュージャパンナレッジに対し、個人情報の開示等の求めをいたします。

請求者 ○印で囲んでください	本 人 、 代理人 ※代理人の場合、下記該当箇所についても○印で囲んでください （未成年者の法定代理人 、成年被後見人の法定代理人 、本人が委任した代理人）	
本 人	郵便番号	
	住 所	
	氏名フリガナ	
	氏 名	
	連絡先電話番号	
	連絡先メールアドレス	
	※旧氏名での請求の場合、下記についてもご記入ください	
	旧氏名フリガナ	
	旧 氏 名	
代理人	郵便番号	
	住 所	
	氏名フリガナ	
	氏 名	
	連絡先電話番号	
	連絡先メールアドレス	
請求項目 該当する項番を○印で囲んでください	項番	請求項目
	1	個人情報の利用目的の通知
	2	個人情報の開示
	3	個人情報の内容の訂正
	4	個人情報の追加
	5	個人情報の削除
	6	個人情報の利用の停止
	7	個人情報の消去
検討結果の 連絡方法 該当する方法を○印で囲んでください	8	個人情報の第三者への提供の停止
	上記請求項目の項番 1、項番 2 の場合 ： 郵 送 、 来社受取 ※郵送をご希望の場合、書留料金として 392 円分の切手を同封してください。送付先は上記の本人または代理人の住所とさせていただきます。 ※来社受取をご希望の場合、本人確認または代理人確認が必要となります。「個人情報の開示等の求めに関する手続き」のご案内に記載されている、1 (2)「本人確認書類」、または 1 (2)(3)「本人確認書類」「代理人確認書類」をご持参ください。 上記請求項目の項番 3 ～ 項番 8 の場合 ： 電 話 、 メール	

当社記入欄

本人・代理人の確認	運転免許証 、 パスポート 、 住民票の写し 、 その他（ ）	
代理人資格の確認	運転免許証 、 パスポート 、 住民票の写し 、 委任状 、 その他（ ）	
受付日／受付担当者	受付日 ： 年 月 日	受付担当者 ：

当社は、個人情報の開示等の求めに対して、求められた目的にのみ使用し、目的外利用はいたしません

2015. 4. 7 (01)